ACTA No. 5

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:

Reunión con las directivas de la Institución Educativa Liceo Mayor de Soacha e instructores SENA para reportar novedades de los grupos de grado 10° y 11°.

CIUDAD Y FECHA:	Soacha, 24 de marzo de 2026	**HORA INICIO:** 11:00 am	**HORA FIN:** 12:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE:	Meet: ipp-pjjh-adu	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Cundinamarca, Centro Industrial y de Desarrollo Empresarial.	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Reporte de Novedades Grupos de Grado 10°
2. Reporte de Novedades Grupos de Grado 11°.
3. Parámetros institucionales

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Realizar seguimiento al desarrollo de la formación en los programas técnicos, revisar parámetros institucionales, identificar novedades académicas y administrativas, y establecer acciones de mejora para garantizar la calidad del proceso formativo.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se da inicio a la reunión para presentar las novedades de los siguientes programas de formación

Grado 10°

Asistencia Administrativa:Paulina Andrea Gorrais Correa (3426125)
Integración de Contenidos Digitales: Nelson Alberto Niño Ospina (3426134)
Operaciones de Comercio Exterior: Fabiola Robles (3426119)
Programación de Software: Anderson Moreno Bustos (3426144)

Gradon 11°

Operaciones de Comercio Exterior: Alexandra Blanco
Integración de Contenidos Digitales: Samuel León (3170030)
Asistencia Administrativa: Amanda Yadira Guerrero Espitia (3170027)
Recursos Humanos: Eder Hernández (3170024)
Programación de Software: Anderson Moreno Bustos (3170028)

Instructor Enlace: Anderson Moreno Bustos.

1. **Reporte de Novedades Grupos de Grado 10°**

Grupo: 3426144
Programa: Técnico en Programación de Software
Instructor: Anderson Moreno Bustos
Periodo: marzo 2026
Objetivo: presentar informe de desarrollo y novedades del proceso formativo del programa técnico en Programación de Software.

En SofiaPlus aparecen 31 aprendices matriculados, se encentra en la fase de Inducción.

Aprendices que aparecen matriculados en SofiaPlus : 31
Aprendices que no aparecen matriculados en SofiaPlus: 01

- El aprendiz LOZANO LOZANO LUIS ESTEBAN T.I. 1028787467 perdió noveno y está en proceso de promoción, se encuentra matriculado en el programa de Programación de Software.
- El aprendiz BLANCO ARANDA FABIAN STEVEN T.I. 1028682702 no se encuentra matriculado en el Programa de Programación de Software.
- El aprendiz COCA CASTRO SANTIAGO T.I. 1027530568, no ha asistido a formación, si se encuentra matriculado en Programación de Software. (la institución informa que hay que retirarlo, la mamá hablo con la institución y que el aprendiz está en un proceso de formación deportiva).

Ficha: 3426134
Programa: Técnico en Integración de Contenidos Digitales
Instructor: Nelson Alberto Niño ospina
Periodo: marzo 2026
Objetivo: presentar informe de desarrollo y novedades del proceso formativo del programa técnico en integración de contenidos digitales

Relaciono novedades encontradas en base de datos suministrada, en excel del registro aparecen 29 aprendices inscritos.

Aprendices que si aparecen matriculados en SofiaPlus : 18

Aprendices que no aparecen matriculados en SofiaPlus: 11

TI	1025545484	MALAGON DONCEL EMANUEL
TI	1023392912	MARTINEZ GOMEZ CRISTHIAN CAMILO
TI	1023392913	MARTINEZ GOMEZ SERGIO ADRIAN
TI	1027526321	DELGADILLO PEÑUELA DANIEL FELIPE
TI	1016049451	OBANDO GUZMAN MARIANA
TI	1025145826	SILVA SILVA JUAN MARTIN
TI	1013009417	TORRRES ROJAS JEREMY SCHNEIDER
TI	1028888842	CHACON RUBIANO ESTEBAN
TI	1013135220	BETANCOURT BUITRAGO LUCAS MARTIN
TI	1016721127	GOMEZ DIAZ ANA SOFIA
TI	1074814879	TORROLEDO RONCANCIO MATIAS

Proceso formativo: estamos en la fase Inducción

Se realizo reunión de acudientes y padres de familia el dia 19 de marzo en la cual se hablo sobre las generalidades del tecnico y algunos aspectos que se resaltaron del manual del aprendiz y generalidades de las inasistencias, porte de uniforme, horarios y verificación de inscritos en la plataforma Sofia Plus

Grupo: 3426125
Programa: Técnico en Asistencia Administrativa
Instructor: Paulina Andrea Gorrais Correa
Periodo: marzo 2026
Objetivo: presentar informe de desarrollo y novedades del proceso formativo del programa Técnico en Asistencia Administrativa.

La ficha inicia con 31 Aprendices, se realizó reunión de padres y acudientes el miércoles 18 de marzo e iniciamos formación el viernes 20 de marzo.

Relaciono novedades encontradas en base de datos suministrada en excel y cartas radicadas ya que el grupo aún no la tengo asignado en sofia plus a continuación:

- Vargas Rodriguez Mariana TI 1023391684 me manifiestan que ella se retiró del colegio.
- Castillo Martinez Zhaie Qawi TI 1034783911 se encuentra matriculada pero no está relacionada en ninguna de las cartas que me compartieron de radicado de la Institución.

- Proceso Formativo: Iniciamos la fase de Inducción.
  El grupo ha asistido juiciosamente.

2. Reporte de Novedades Grupos de Grado 11°

INFORME ASISTENCIA ADMINISTRATIVA

FICHA: 3170027
PROGRAMA: Asistencia Administrativa (grado 11)
INSTRUCTORA: AMANDA YADIRA GUERRERO ESPITIA

Objetivo: presentar informe del proceso formativo del programa técnico en Asistencia Administrativa

La ficha inicia con 25 aprendices

Erick Caleño Baquero Cancelado académico
Retiro Voluntario
Johann Estiven Molano Rincón
Aprendices en retiro voluntario: 1
Aprendices asistiendo:23

Novedades: ninguna

Proceso formativo: estamos en la fase ejecución desarrollando la guía 1 reconocer recursos financieros

Es un grupo que asiste regularmente, es comprometido y cumplido en su proceso formativo. Se presentaron permisos para danzartes y intercursos, a lo cual se informa a los aprendices que dichos permisos No se otorgan ya que nuestro tiempo de formación es muy corto.

Grupo: 3170028
Programa: Técnico en Programación de Software
Instructor: Anderson Moreno Bustos
Periodo: marzo 2026
Objetivo: presentar informe de desarrollo y novedades del proceso formativo del programa técnico en Programación de Software.

El grupo inició con 25 aprendices que se encuentran asociados en SofiaPlus.

- Aprendices para proceso de deserción: 02
- Aprendices con traslado: 01
- Aprendices asistiendo: 22

FASE DE EJECUCION: COMPETENCIA ACTUAL: Administración de base de datos.
Datos según requerimientos del cliente.

- Taller Práctico No. 1

Aprendices para realizar proceso de deserción, se encuentran retirados de la Institución Educativa.

- POSSO HOLGUIN CRISTIAN CAMILO T.I. 1116074989
- PARRA HERRERA DANIEL SANTIAGO T.I. 1014875493

FICHA 3170024 RECURSOS HUMANOS

GRADO 11º

INSTRUCTOR: EDER ALBERTO HERNÁNDEZ ROJAS

Actualmente se está orientando la fase de Planeación

- Competencia y Resultados de Aprendizaje Alcanzar: Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

- Resultados de Aprendizaje:

ALISTAR RECURSOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE SELECCIÓN Y VINCULACIÓN DE TRABAJADORES, DE ACUERDO CON PROTOCOLOS Y CULTURA ORGANIZACIONAL. PROPORCIONAR ATENCIÓN Y SERVICIO A CLIENTES, EN LOS PROCEDIMIENTOS DE RECURSOS HUMANOS, DE ACUERDO CON NORMAS Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN. REVISAR LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DEL SERVICIO, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL Y LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD ESTABLECIDOS. APLICAR CORRECTIVOS Y ACCIONES DE MEJORA EN LA ATENCIÓN Y SERVICIO A CLIENTES, DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS DE CALIDAD Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN

Novedades:

la ficha inicia con un total de 24 aprendices

actualmente se cuenta con 22 aprendices en formación

El aprendiz realizó el retiro voluntario en el mes de mayo 2025

TI	1101879716	MATEO JOSE	MEDINA BONILLA	EN FORMACION

Los padres del aprendiz realizar retiro voluntario ya que actualmente el estudiante presenta problemas de salud mental y requiere tratamiento

TI 1028491443 LENIN ANDRES CASTRO FORERO

Se reporta la situación de la aprendiz **Angie Sofía Manrique Carvajal**, identificada con TI 1188213166, quien presenta a la fecha más de tres inasistencias injustificadas en el programa de formación. Si bien la acudiente manifiesta que la joven se encuentra bajo tratamiento psicológico, se ha observado un comportamiento de evasión recurrente, al retirarse de la Institución Educativa sin previo aviso y mostrando una actitud de aparente tranquilidad que no guarda relación con una urgencia de salud. Ante la inconsistencia entre lo reportado por la familia y la conducta observada, se solicita formalmente el inicio de un seguimiento integral que incluya la verificación de soportes médicos y la intervención del área de orientación para determinar las causas reales de la deserción parcial y garantizar la seguridad de la aprendiz.

COMERCIO EXTERIOR GRADO 11 FICHA 3170022

Programa técnico en operaciones de comercio exterior. Ficha 3170022 colegio institución educativa liceo mayor de Soacha.

No.	Identificación	Nombres	Apellidos
1	TI 1025542772	ANDRES FELIPE	OROZCO PINEDA
3	TI 1025543140	DANNA ISABELLA	CANGREJO GUAYABO

5	TI 1014482478	DANY SOFIA	TERAN CAICEDO
6	TI 1016956425	ELIANA	MONTOYA VALENCIA
7	TI 1023387680	ELIANA SOFIA	MAESTRE CUBILLOS
8	TI 1013124990	GABRIELA	CASTIBLANCO SANDOVAL
9	TI 1074528056	JHONATAN DAVID	GOMEZ SOSA
10	TI 1031138438	JUAN SEBASTIAN	VASQUEZ CORTES
11	TI 1027528771	KAREN LIZETH	CANO MORENO
12	TI 1024528577	KAROL VANESSA	RAMIREZ ROJAS
15	TI 1024518327	LAURA MICHEL	MONTEALEGRE MORENO
16	TI 1023384718	LORENS SHIRLEY	FLOREZ QUIROGA
17	TI 1031655403	MARIANA	PACHON TARQUINO
18	TI 1013126910	MARIANA	MENDEZ CIFUENTES
19	TI 1127597096	MARIANGEL ALBANI	SOTO ORTIZ
20	TI 1023387220	MICHELLE DAYANE	BERMUDEZ ALVARADO
21	TI 1028864191	MIGUEL ANGEL	BELLO CAMACHO
22	TI 1141327180	NATALIA	GONZALEZ BERNAL
24	TI 1013131022	NICOL MARIANA	REY GONZALEZ

25	TI 1012382375	NICOLL VALERIA	GIRALDO ALVAREZ
26	TI 1107982393	SHARAY SOFÍA	ATUESTA BONILLA
27	TI 1014483029	SOFIA	VASQUEZ BARRERA

Aprendices en formación: 22
Aprendices retiro voluntario: 5
Aprendices deserción: 0

FASE DE FORMACION: EJECUCION

PLANEACIÓN Y EJECUCION	TRANSPORTE DE CARGA	RAP1:PREPARAR LA CARGA SEGÚN MODOS Y MEDIOS.
	TRANSPORTE DE CARGA	RAP2: PLANEAR RUTA SEGÚN MODOS DE TRANSPORTE Y CARACTERÍSTICAS DE LA CARGA.
	TRANSPORTE DE CARGA	RAP3: PROGRAMAR SERVICIOS DE OPERACIÓN PORTUARIA PARA EL TRANSPORTE, SEGÚN NORMATIVA.
	COSTEO DE LA DISTRIBUCIÓN FÍSICA INTERNACIONAL	RAP2: COSTEAR LA CADENA DE LA DISTRIBUCIÓN FÍSICA INTERNACIONAL SEGÚN NORMATIVA Y

		NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN
	OPERACIÓN DE REGÍMENES DE IMPORTACIÓN, EXPORTACIÓN Y TRÁNSITO ADUANERO	RAP2: ELABORAR DECLARACIONES ADUANERAS SEGÚN REGÍMENES DE IMPORTACIÓN, EXPORTACIÓN YTRÁNSITO ADUANERO
	ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS DOCUMENTALES DE COMERCIO EXTERIOR	RAP1: PRESENTAR DOCUMENTOS SOPORTE SEGÚN NORMATIVA ADUANERA.
	ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS DOCUMENTALES DE COMERCIO EXTERIOR	RAP2: ATENDER PROCESOS DE INSPECCIÓN ADUANERA SEGÚN NORMATIVA.
	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES	RAP 1-2-3-4

	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE	RAP 1-2-3-4
	ENRIQUE LOW MURTRA-INTERACTUAR EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL DE ACUERDO CON PRINCIPIOS ÉTICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.	RAP 1-2-3-4
	EJERCER DERECHOS FUNDAMENTALES DEL TRABAJO EN EL MARCO DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA Y LOS CONVENIOS INTERNACIONALES.	RAP 1-2-3-4

ERICKA BLANCO
INSTRUCTORA DE FORMACIÓN COMERCIO EXTERIOR

REPORTE DE NOVEDADES FICHA 3170030 GRADO 11 INTEGRACIÓN CONTENIDOS DIGITALES

1. **Figuran en formación 29 Aprendices**
2. **Inasistencias:**
    - **JUAN ESTEBAN MORALES RENDO (Aprendiz no se ha presentado a formación)**

3. **Llamados de atención escritos:**

   - **ANDRES SANTIAGO HERNANDEZ VELASQUEZ: En formación virtual utiliza malas palabras.**

4. **Fase Ejecución – Producción:**

   - **Competencia y resultados de Aprendizaje:**

     § **Animar el contenido de acuerdo con técnicas y proyecto audiovisual**

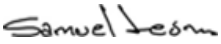
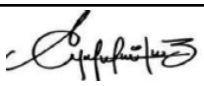
     § **RAP: Crear la secuencia de la animación de acuerdo con el Storyboard de la estrategia digital.**

CONCLUSIONES

- Se socializaron los parámetros institucionales que orientan el desarrollo del proceso formativo, enfatizando en la comunicación efectiva con aprendices y acudientes, el cumplimiento de normas institucionales y el seguimiento a la asistencia.
- Se evidencian novedades en varios programas de formación del grado decimo en los procesos de matrícula, estás ya habían reportadas a la coordinación del SENA
- Se hace recomendación por parte de la institución de no dejar sacar pupitres a otras aulas, porque son novedades que han reportado los profesores de la institución, los pupitres están marcados.
- Se concluye que el proceso de formación se está desarrollando de manera adecuada

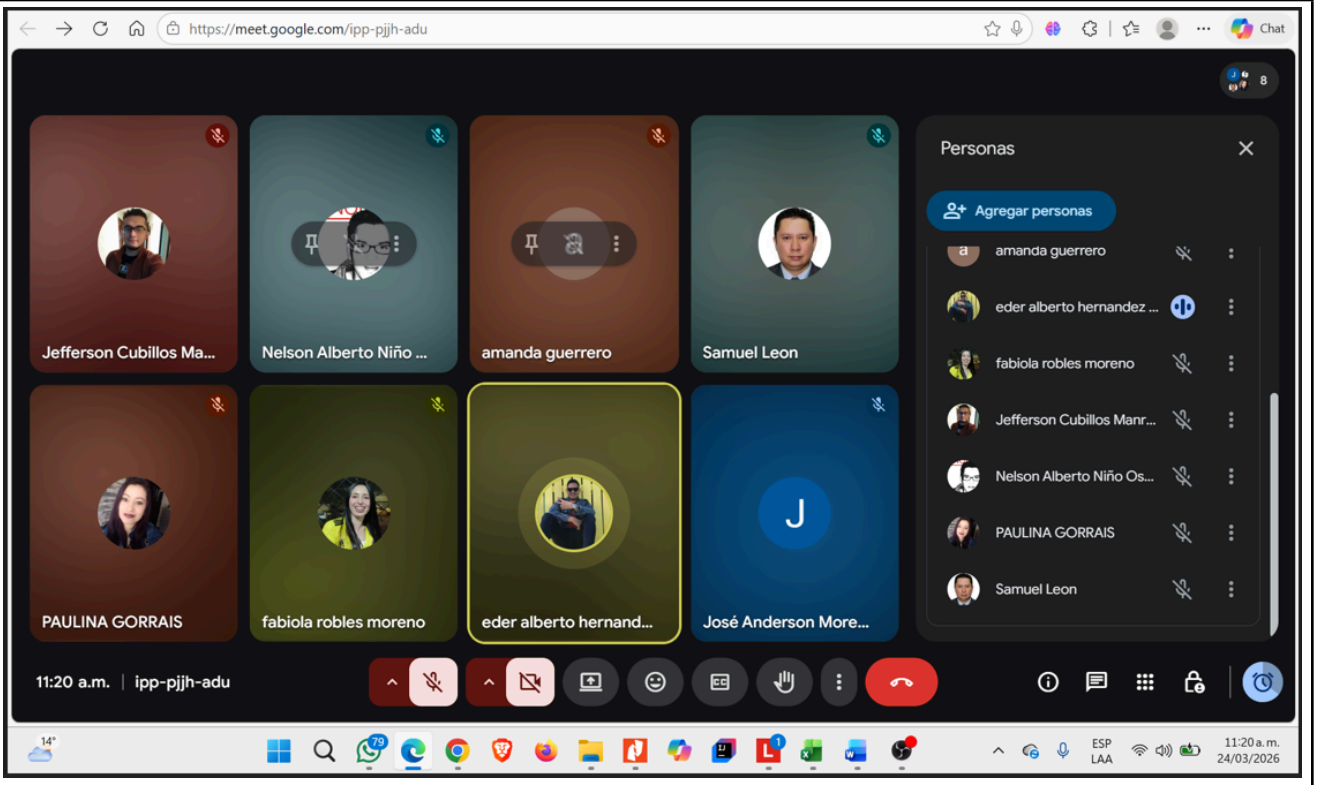
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Reunión con directivas de la I.E. e instructores de Formación.	23 de abril de 2026	I.E.L.M e Instructores de formación	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	**DEPENDENCIA/ EMPRESA**	**APRUEBA (SI/NO)**	**OBSERVACIÓN**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
Paulina Andrea Gorrais Correa	Instructor Sena	SI		
Nelson Alberto Niño Ospina	Instructor Sena	SI		
Fabiola Robles	Instructor Sena	SI		
Alexandra Blanco	Instructor Sena	SI		
Samuel León	Instructor Sena	SI		
Amanda Yadira Guerrero Espitia	Instructor Sena	SI		
Eder Hernández	Instructor Sena	SI		
Anderson Moreno Bustos	Instructor Sena	SI		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS


https://meet.google.com/ipp-pjjh-adu
Chat
Jefferson Cubillos Ma...
Nelson Alberto Niño ...
amanda guerrero
Samuel Leon
PAULINA GORRAIS
fabiola robles moreno
eder alberto hernand...
José Anderson More...
Personas
Agregar personas
amanda guerrero
eder alberto hernandez ...
fabiola robles moreno
Jefferson Cubillos Manr...
Nelson Alberto Niño Os...
PAULINA GORRAIS
Samuel Leon
11:20 a.m. | ipp-pjjh-adu
ESP
LAA
11:20 a.m.
24/03/2026


SENA